UBND TỈNH THÁI NGUYÊN
SỞ TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 15402 /TB-STC

Thái Nguyên, ngày 30 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Tuyển dụng công chức Sở Tài chính năm 2026 theo Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ

Thực hiện Quyết định số 530/QĐ-STC ngày 19/10/2026 của Sở Tài chính về việc phê duyệt Kế hoạch Tuyển dụng công chức Sở Tài chính năm 2026 theo Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ. Sở Tài chính thông báo tuyển dụng công chức năm 2026 theo Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG BIÊN CHẾ, VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG

1. Số lượng biên chế tuyển dụng: 02 biên chế.

2. Số lượng vị trí việc làm tuyển dụng theo Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ là: 02 vị trí việc làm cụ thể như sau:

- Chuyên viên về quản lý nợ và kinh tế đối ngoại: 01 người.
- Chuyên viên về quản lý đầu tư theo phương thức đối tác công - tư: 01 người.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung

1.1. Người có đủ các điều kiện sau không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam theo quy định của Luật Quốc tịch.

b) Đang cư trú tại Việt Nam.

c) Đủ 18 tuổi trở lên.

d) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có lý lịch rõ ràng.

đ) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

e) Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

a) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang chấp hành biện pháp xử lý hành chính tại cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc.

1.3. Người có tài năng được thu hút, trọng dụng phải cam kết làm việc tại cơ quan, tổ chức, đơn vị quy định tại Điều 1 Nghị quyết số 66/2026/NQ-HĐND của HĐND tỉnh Thái Nguyên tối thiểu 05 năm (60 tháng) tính từ khi được cấp có thẩm quyền quyết định tuyển dụng, tiếp nhận hoặc công nhận theo quy định theo khoản 3 Điều 4 Nghị quyết số 66/2026/NQ-HĐND của HĐND tỉnh Thái Nguyên.

2. Đối tượng, điều kiện đăng ký dự tuyển cụ thể

Người được tuyển dụng đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo điểm a, b khoản 2 Điều 4, Nghị định 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ, cụ thể như sau:

Sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ tài năng đáp ứng một trong các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

a) Sinh viên tốt nghiệp thủ khoa tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên tại cơ sở giáo dục đại học uy tín trên thế giới được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển;

b) Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và thuộc một trong các trường hợp đạt thành tích cá nhân sau:

Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pích thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, ngoại ngữ, tin học và đối tượng ưu tiên tuyển dụng

3.1. Về trình độ chuyên môn

Có bằng tốt nghiệp đại học (cử nhân) hoặc sau đại học thuộc các ngành/chuyên ngành đào tạo (ghi trên bằng tốt nghiệp hoặc bảng điểm) phù hợp với vị trí yêu cầu theo từng vị trí việc làm tuyển dụng.

(Chi tiết ngành/chuyên ngành tuyển dụng đối với từng vị trí theo Bảng chỉ tiêu tuyển dụng công chức kèm theo)

3.2. Yêu cầu về tin học, ngoại ngữ:

(1) Trình độ tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

(2) Trình độ ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

3.3. Ưu tiên trong tuyển dụng

3.3.1. Ưu tiên trong tuyển dụng công chức được thực hiện theo quy định tại Điều 6, Nghị định 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, bao gồm:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, công nhân, viên chức quốc phòng thôi việc còn trong độ tuổi lao động; đội viên thanh niên xung phong, trí thức trẻ tình nguyện đến công tác tại các khu kinh tế quốc phòng sau khi hoàn thành nhiệm vụ tham gia dự án: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân theo quy định của cấp có thẩm quyền: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

3.3.2. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 3.3.1 mục 3.3 này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Thông qua xét tuyển, thực hiện theo 2 vòng:

1.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển; nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng 2: Xét nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức: Vấn đáp.

b) Nội dung: Kiểm tra về kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ; đánh giá về năng lực: tư duy, giao tiếp, phán đoán tình huống, học hỏi, phát triển, diễn đạt, thái độ, tính cách và các năng lực khác theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian: 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi vấn đáp).

d) Thang điểm: 100 điểm.

Lưu ý: Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vấn đáp.

2. Thời gian tiếp nhận hồ sơ, địa điểm xét tuyển, thông tin liên hệ:

a) Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày 31/10/2026 đến hết ngày 29/11/2026.

Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần (buổi sáng từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút; buổi chiều từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút).

b) Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

- Trường hợp nộp hồ sơ trực tiếp: Người dự tuyển nộp hồ sơ tại Văn phòng Sở Tài chính tỉnh Thái Nguyên, số 16A, đường Nha Trang, phường Phan Đình Phùng, tỉnh Thái Nguyên.

- Trường hợp nộp hồ sơ qua bưu chính: Người dự tuyển gửi hồ sơ về Văn phòng, Sở Tài chính tỉnh Thái Nguyên, số 16A, đường Nha Trang, phường Phan Đình Phùng, tỉnh Thái Nguyên và ghi rõ Hồ sơ dự tuyển công chức Sở Tài chính năm 2026 theo Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ (tính thời gian theo dấu bưu điện ngày gửi hồ sơ).

Sở Tài chính chỉ tiếp nhận các hồ sơ đáp ứng tiêu chuẩn điều kiện dự tuyển và đủ thành phần hồ sơ theo quy định tại Thông báo này. Đối với các hồ sơ nộp qua đường bưu chính không đáp ứng tiêu chuẩn điều kiện dự tuyển, không đủ thành phần hồ sơ theo quy định, Sở Tài chính sẽ thông báo sau khi thực hiện rà soát hồ sơ.

3. Xác định người trúng tuyển (thực hiện theo quy định tại Điều 12, Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/06/2025 của Chính phủ)

3. 1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có kết quả điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

3.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

4. Thông tin liên hệ

Sở Tài chính tỉnh Thái Nguyên, Email: sotaichinh@thainguyen.gov.vn, Đồng chí Nguyễn Việt Hùng, số điện thoại liên hệ: 0983777034.

IV. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, HOÀN THIỆN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ dự tuyển

1.1. Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển 01 vị trí việc làm. Thí sinh đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn của vị trí tuyển dụng nếu tham gia dự tuyển phải nộp hồ sơ dự tuyển công chức theo quy định đến Sở Tài chính, cụ thể mỗi bộ Hồ sơ gồm các thành phần tài liệu sau:

Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ). Người dự tuyển khai đúng theo hướng dẫn ghi trong phiếu, có thể viết tay hoặc đánh máy nhưng phải ký tên trên từng trang của Phiếu đăng ký.

Lưu ý: *Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng.*

1.2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Thực hiện theo Thông báo của Sở Tài chính tỉnh Thái Nguyên.

2. Hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển:

2.1. Chậm nhất là 15 ngày kể từ ngày danh sách trúng tuyển được công khai trên trang thông tin điện của Sở Tài chính tỉnh Thái Nguyên, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ nộp cho cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao có chứng thực các văn bằng, bảng điểm kết quả học tập, chứng chỉ, bằng khen, giấy tờ được cơ quan có thẩm quyền cấp chứng minh đạt giải cá nhân trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học đáp ứng quy định theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Đối với thí sinh tốt nghiệp đại học, sau đại học do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp, khi trúng tuyển, thí sinh phải nộp giấy công nhận văn bằng tương đương với trình độ đào tạo quy định tại Khung trình độ Quốc gia Việt Nam theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trường hợp văn bằng được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng theo quy định tại Điều 5 Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, thí sinh phải nộp các tài liệu chứng minh văn bằng được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng theo quy định. Trường hợp không có giấy công nhận văn bằng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc các tài liệu chứng minh văn bằng được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng sẽ không được tuyển dụng.

b) Bản sao có chứng thực chứng nhận đối tượng ưu tiên hoặc bản sao giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có).

2.2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển hoặc đã hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng nhưng không đến nhận việc trong thời hạn theo quy định thì đương nhiên bị xóa tên trong danh sách trúng tuyển. Hội đồng tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử Sở Tài chính tỉnh Thái Nguyên danh sách thí sinh bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển kèm theo lý do và gửi thông báo tới người bị hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

Người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì không được tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong 01 kỳ tuyển dụng tiếp theo.

V. PHÍ TUYỂN DỤNG: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Phí tuyển dụng nộp cùng với hồ sơ đăng ký dự tuyển.

Trường hợp không đủ điều kiện dự tuyển hoặc đã đăng ký nhưng không tham gia xét tuyển thì hồ sơ và phí dự tuyển không được hoàn trả.

VI. DANH SÁCH ĐỦ ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN,THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG, KẾT QUẢ TUYỂN DỤNG

Thông báo danh sách triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự tuyển dụng công chức Sở Tài chính năm 2026 theo Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ (thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng), kết quả tuyển dụng sẽ được đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở Tài chính (tại địa chỉ: sotaichinh.thainguyen.gov.vn). Đề nghị thí sinh đăng ký dự tuyển chủ động theo dõi để nắm bắt thông tin./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ TÀI CHÍNH
TỈNH THÁI NGUYÊN

Lê Kim Phúc

BẢNG CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC SỞ TÀI CHÍNH NĂM 2026
THEO NGHỊ ĐỊNH SỐ 179/2024/NĐ-CP CỦA CHÍNH PHỦ

(Kèm theo Kế hoạch số 15402 /TB-STC ngày 30 /10/2026 của Sở Tài chính)

TT	Trong đó, cụ thể đối với từng vị trí việc làm			Yêu cầu về năng lực ngoại ngữ và yêu cầu khác đối với vị trí tuyển dụng
	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Yêu cầu về ngành, chuyên ngành đào tạo	Chỉ tiêu tuyển dụng	
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*
1	Chuyên viên về quản lý nợ và kinh tế đối ngoại	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với ngành, chuyên ngành Kinh tế; Tài chính; Kế toán; Kiểm toán; Ngoại thương; Ngoại ngữ; Thương mại; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán doanh nghiệp; Kế toán công; Quản trị doanh nghiệp; Quản lý tài chính công; Kinh tế quốc tế; Kinh tế phát triển.	1	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.
2	Chuyên viên về quản lý đầu tư theo phương thức đối tác công – tư	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành Kỹ thuật xây dựng; Giao thông; Thủy lợi; Tài chính; Kế toán; Kiểm toán; Quản lý đầu tư; Luật kinh doanh; Kinh tế đầu tư; Quản lý tài chính công; Tài chính - Ngân hàng; Kinh tế phát triển.	1	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.